**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЖЕВНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.04.2017 № 124

|  |
| --- |
| Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Кожевниковского  сельского поселения на 2017 год» |

Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 17 статьи 4 Устава муниципального образования «Кожевниковское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Благоустройство Кожевниковского сельского поселения на 2017 год» согласно приложению.

2. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте Администрации Кожевниковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (http://sp.kozhreg.ru/ /)

3. Настоящее постановление вступает в силу c даты его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Кожевниковского сельского поселения по вопросам жизнеобеспечения Семенова И.А.

Глава Кожевниковского

сельского поселения М.В. Андреев

Семенова А.Н.

8(38244) 44714

Приложение к постановлению

Администрации Кожевниковского сельского поселения

от 17.04.2017 № 124

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«БЛАГОУСТРОЙСТВО**

**ТЕРРИТОРИИ КОЖЕВНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ НА 2017 ГОД»**

ПАСПОРТ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование МП  (подпрограммы МП) | Муниципальная программа «Благоустройство территории Кожевниковского сельского поселения на 2017 год» | | | | | |
| Координатор МП  (при наличии) | Администрация Кожевниковского сельского поселения | | | | | |
| Заказчик МП | Администрация Кожевниковского сельского поселения | | | | | |
| Соисполнители МП |  | | | | | |
| Стратегическая цель социально – экономического развития Кожевниковского сельского поселения до 2030 года. | Повышение уровня и качества жизни населения | | | | | |
| Цель программы  (подпрограммы МП) | 1) Совершенствование системы комплексного благоустройства муниципального образования «Кожевниковское сельское поселение»;  2) Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Кожевниковского сельского поселения;  3) Совершенствование эстетического вида Кожевниковского сельского поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды. | | | | | |
| Показатели цели МП и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели | | | 2017 год | |
| 1.Количество обустроенных или вновь созданных мест массового отдыха, ед. | | | 1 | |
| Задачи МП | 1) Содержание существующих объектов благоустройства;  2) Создание новых объектов благоустройства (детских игровых и спортивных площадок, газонов, зелёных насаждений, тротуаров, пешеходных дорожек и т.д.) и  3) Пропаганда благоприятной экологической обстановки и безопасности;  4) Привлечение к осуществлению мероприятий по благоустройству территорий физических и юридических лиц и повышение их ответственности за соблюдение чистоты и порядка;  5) Усиление контроля над использованием, охраной и благоустройством территорий. | | | | | |
| Показатели задач МП и их значения (с детализацией по годам реализации МП) | Показатели | | 2017 год | | |
| 1.Количество новых объектов благоустройства, ед. | | 5 | | |
| 2.Количество проведенных субботников, ед. | | 6 | | |
| 3.Количество проведенных мероприятий, направленных на пропаганду благоприятной экологической обстановки, ед. | | 10 | | |
| Срок реализации МП (подпрограммы МП) | 2017-2019 годы | | | | | |
| Перечень подпрограмм МП (при наличии) |  | | | | | |
| Объемы и источники финансирования  программы (с детализацией по  годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | | | 2017 год |
| Федеральный бюджет | 2268,12 | | | 2268,12 |
| Областной бюджет |  | | |  |
| Местные бюджеты | 11,34 | | | 11,34 |
| Бюджеты сельских поселений (по согласованию) |  | | |  |
| Всего по источникам |  | | |  |
| Объем и основные направления расходования средств (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Основные направления расходования средств | Всего | | | 2017 год |
| инвестиции |  | | |  |
| НИОКР |  | | |  |
| прочие |  | | |  |
| Организация управления МП (подпрограммы МП) | Реализацию МП (подпрограммы МП) осуществляет Администрация Кожевниковского сельского поселения.  Контроль за реализацией МП осуществляет заместитель Главы Кожевниковского сельского поселения по вопросам жизнеобеспечения Семенов И.А.Текущий контроль и мониторинг реализации МП осуществляет Администрация Кожевниковского сельского поселения. | | | | | |

1. **Характеристика проблемы и обоснование необходимости её решения программными методами**
   1. Характеристика проблемы

Необходимое условие успешного развития экономики сельского поселения и улучшения условий жизни населения.

В последние годы в Кожевниковском сельском поселении проводилась целенаправленная работа по благоустройству и социальному развитию населенных пунктов. В то же время в вопросах благоустройства территории поселения имеется ряд проблем.

Благоустройство многих населенных пунктов поселения не отвечает современным требованиям. Большие нарекания вызывают благоустройство и санитарное содержание дворовых территорий. По-прежнему серьезную озабоченность вызывают состояние сбора, утилизации и захоронения бытовых и промышленных отходов, освещение улиц поселения.

В настоящее время уличное освещение составляет 90% от необходимого, для обустройства нормативного количества приборов наружного освещения требуется дополнительное финансирование.

Для решения данной проблемы требуется участие и взаимодействие органов местного самоуправления Кожевниковского сельского поселения с привлечением предприятий и организаций, наличия финансирования с привлечением источников всех уровней.

Работы по благоустройству населенных пунктов района не приобрели пока комплексного, постоянного характера, не переросли в полной мере в плоскость конкретных практических действий. До настоящего времени не налажена должным образом работа специализированных предприятий, медленно внедряется практика благоустройства территорий на основе договорных отношений с организациями различных форм собственности и гражданами.

Несмотря на предпринимаемые меры, растет количество несанкционированных навалов мусора бытовых и промышленных отходов. Накопление в значительных масштабах бытовых и промышленных отходов в придорожных полосах, в лесных массивах, на береговых линиях и рекреационных зонах водоемов, на территориях скверов, детских игровых площадок и т.д. оказывает негативное воздействие на окружающую среду, является одной их главных проблем обращения с отходами.

Недостаточно занимаются благоустройством и содержанием закрепленных территорий организации, расположенные на территориях населенных пунктов района.

Эти проблемы не могут быть решены в пределах одного финансового года, поскольку требуют значительных бюджетных расходов, для их решения требуется участие не только органов местного самоуправления, но и органов государственной власти.

Для решения проблем по благоустройству населенных пунктов поселения необходимо использовать программно-целевой метод. Комплексное решение проблемы окажет положительный эффект на санитарно-эпидемиологическую обстановку, предотвратит угрозу жизни и безопасности граждан, будет способствовать повышению уровня их комфортного проживания.

Конкретная деятельность по выходу из сложившейся ситуации, связанная с планированием и организацией работ по вопросам улучшения благоустройства, санитарного состояния населенных пунктов поселения, создания комфортных условий проживания населения, по мобилизации финансовых и организационных ресурсов, должна осуществляться в соответствии с настоящей Программой.

* 1. Основные риски, связанные с программно-целевым методом решения проблемы

1.2.1. Негативное влияние на реализацию Программы может быть оказано в виде финансирования мероприятий в меньшем объеме, чем предусмотрено Программой. При наличии такого фактора Программа будет исполняться в объеме, соответствующем сумме уменьшенного финансирования.

1.2.2. При увеличении стоимости материалов, комплектующих и горюче-смазочных материалов мероприятия Программы будут исполняться в тех объемах, на исполнение которых будет достаточно имеющихся ассигнований.

1.2.3. Изменение социальной и экономической ситуации в стране, выявление новых приоритетов при решении общегосударственных задач.

**2. Основные цели и задачи, сроки и этапы реализации,**

**целевые показатели программ**

2.1. Основные цели и показатели целей

Для определения комплекса проблем, подлежащих программному решению, проведен анализ существующего положения в комплексном благоустройстве Кожевниковского сельского поселения. По результатам проведения анализа сформулированы цели, задачи и направления деятельности при осуществлении программы.

Данная Программа направлена на обеспечение комфортного уровня проживания граждан на территории населенных пунктов Кожевниковского сельского поселения и включает следующие направления для реализации:

1) Совершенствование системы комплексного благоустройства муниципального образования «Кожевниковское сельское поселение»;

2) Повышение уровня внешнего благоустройства и  
санитарного содержания населенных пунктов Кожевниковского сельского поселения;

3) Совершенствование эстетического вида Кожевниковского сельского поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды.

Показатели целей представлены в Таблице 1.

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | 2017 год |
| 1. Количество обустроенных и вновь созданных мест массового отдыха, ед. | 1 |
| 1. Количество обустроенных дворовых территорий | 3 |

2.2. Основные задачи Программы и их показатели

Благоустройство в жилых кварталах и на территориях сельского поселения включает в себя внутриквартальные проезды, тротуары, зелёные насаждения, детские игровые и спортивные площадки, места отдыха с установленными в них малыми архитектурными формами. Благоустройство является качественным показателем обеспечения чистоты, порядка и обеспечения комфортных условий для проживания граждан.

В сложившемся положении необходимо продолжать комплексное благоустройство в районе и создать комфортную среду для проживания граждан Кожевниковского сельского поселения.

Существующие участки зеленых насаждений общего пользования и растений имеют неудовлетворительное состояние: недостаточно благоустроены, нуждаются в постоянном уходе, формовочной обрезке, эксплуатация их бессистемна. Необходим систематический уход за существующими насаждениями: вырезка поросли, удаление аварийных и старых деревьев, декоративная обрезка, подсадка саженцев, разбивка клумб, укос газонов и обочин внутриквартальных проездов. Причин такого положения много и, прежде всего, в отсутствии необходимого штата рабочих по благоустройству, недостаточном участии в этой работе предприятий, учреждений, жителей муниципального образования, учащихся, недостаточности средств, определяемых ежегодно бюджетом сельского поселения.

Для решения этой проблемы необходимо, чтобы работы по озеленению выполнялись специалистами, по плану, в соответствии с требованиями стандартов. Кроме того, действия участников, принимающих участие в решении данной проблемы, должны быть согласованы между собой.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие задачи:

1) Содержание существующих объектов благоустройства;

2) Создание новых объектов благоустройства (детских игровых и спортивных площадок, газонов, зелёных насаждений, тротуаров, пешеходных дорожек и т.д.) и

3) Пропаганда благоприятной экологической обстановки и безопасности;

4) Привлечение к осуществлению мероприятий по благоустройству территорий физических и юридических лиц и повышение их ответственности за соблюдение чистоты и порядка;

5) Усиление контроля над использованием, охраной и благоустройством территорий.

Данные задачи решаются в течение всего срока реализации муниципальной программы, по мере необходимости.

Показатели задач Программы представлены в Таблице 2.

Таблица 2

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | 2017 год |
| 1.Количество капитально отремонтированных объектов благоустройства, ед. | 4 |
| 2.Количество проведенных субботников, ед. | 6 |
| 3.Количество проведенных мероприятий, направленных на пропаганду благоприятной экологической обстановки, ед. | 10 |

2.3. Условия досрочного прекращения реализации Программы.

Порядок досрочного прекращения реализации программы определен Порядком проведения и критериями оценки эффективности реализации муниципальных программ, утвержденными постановлением Администрации Кожевниковского сельского поселения «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования и реализации, Порядка проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ» от 15.05.2015 № 139

**3. Система программных мероприятий, ресурсное обеспечение, перечень мероприятий с разбивкой по годам, источникам финансирования программы.**

**Перечень мероприятий Программы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Содержание мероприятия** | **Срок исполнения** | **Источник финансирования** | | **Стоимость, тыс. руб.** | **Показатели мероприятий** | **План** |
| **2017** | **2017** |
| **Задача 1. Содержание существующих объектов благоустройства** | **2017** | | **Федеральный бюджет** | **268,12** |  |  |
| **Задача 2. Создание новых объектов благоустройства (детских игровых и спортивных площадок, газонов, зелёных насаждений, тротуаров пешеходных дорожек и т.д.)** | **2017** | | **Федеральный бюджет** | **1500** |  |  |
| **Обустройство дворовых территорий** | **2017** | **Федеральный и местный бюджет** | | **511,34** |  |  |
| **Задача 3. Пропаганда благоприятной экологической обстановки и безопасности** | | | | | | |
| Проведение встреч со школьниками | 2017 | Финансирование не требуется | | | Количество проведенных встреч, ед. | 2 |
| Освещение в СМИ информации и статей | 2017 | Финансирование не требуется | | | Количество статей, ед. | 15 |
| Проведение культурно-массовых мероприятий по теме «экология» | 2017 | Финансирование не требуется | | | Количество проведенных встреч, ед. | 5 |
| **Задача 4. Привлечение к осуществлению мероприятий по благоустройству территорий физических и юридических лиц и повышение их ответственности за соблюдение чистоты и порядка** | | | | | | |
| Организация субботников | 2017 | Финансирования не требуется | | | Количество проведенных субботников, ед. | 6 |
| **Задача 5. Усиление контроля над использованием, охраной и благоустройством территорий** | | | | | | |
| Мониторинг состояния объектов благоустройства | 2017 | | Финансирование не требуется | | Количество выездов, ед. | 10 |
| **ИТОГО:** | **Местный бюджет** | | | 11,34 |
| **Федеральный бюджет** | | | 2268,12 |
|  | | |  |
| **ВСЕГО:** |  | | | 2279,46 |

**4. Ресурсное обеспечение, сроки и источники финансирования**

Источником финансирования Программы является бюджет Кожевниковского сельского поселения в соответствии с решениями о бюджете Кожевниковского сельского поселения. Возможно софинансирование мероприятий Программы из федерального, областного и районного бюджетов при условии участия в соответствующих областных и федеральных программах.

Общий объем и источники финансирования Программы представлен в Таблице 3.

Таблица 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Источники | Всего | 2017 год |
| Федеральный бюджет | 2268,12 | 2268,12 |
| Областной бюджет |  |  |
| Местные бюджеты в соответствии с решениями о бюджете сельских поселений | 11,34 | 11,34 |
| Внебюджетные источники |  |  |
| Всего по источникам |  |  |

Объем и основные направления расходования средств (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) представлен в Таблице 4.

Таблица 4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Основные направления расходования средств | Всего | 2017 год |
| инвестиции |  |  |
| НИОКР |  |  |
| прочие |  |  |

Срок реализации Программы: 2017 год.

**5. Механизм реализации Программы**

Реализацию Программы осуществляет Администрация Кожевниковского сельского поселения.

Контроль над реализацией МП осуществляет заместитель Главы Кожевниковского сельского поселения по вопросам жизнеобеспечения И.А. Семенов*.* Текущий контроль и мониторинг реализации Программы осуществляет Администрация Кожевниковского сельского поселения.

**6. Социально-экономические и экологические последствия.**

**Оценка эффективности.**

6.1. Оценка социально-экономических и экологических последствий

Реализация Программных мероприятий позволит обустроить детские и спортивные площадки, ликвидировать несанкционированные свалки, освещение улиц, оснащение улиц указателями с названиями улиц и номерами домов. Произвести озеленение территории.

Привитие жителям муниципального образования любви и уважения к своей малой Родине, к соблюдению чистоты и порядка на территории муниципального образования «Кожевниковское сельское поселение».

Мероприятия Программы позволят улучшить социально-экономическую и экологическую обстановку в поселении.

6.2. Оценка эффективности.

Оценка эффективности программы проводится в соответствии с Порядком проведения и критериями оценки эффективности реализации муниципальных программ и Порядком проведения мониторинга и оценки эффективности реализации муниципальных программ, утвержденных постановлением администрации Кожевниковского сельского поселения «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования и реализации, Порядка проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ» от 15.05.2015 № 139.

Показатели оценки эффективности представлены в Таблице 5.

Таблица 5

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | 2017 год |
| 1. Количество благоустроенных территорий массового отдыха населения, ед. | 1 |
| 1. Количество обустроенных дворовых территорий | 3 |
| 2. Уменьшение количества жалоб, % | 10 |

Приложение 1 к

постановлению Администрации

Кожевниковского сельского поселения

от «\_\_\_» 2017 г. № \_\_\_

**Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений**

**заинтересованных лиц о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в муниципальную программу «Благоустройство территории Кожевниковского сельского поселения на 2017 год»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в муниципальную программу «Благоустройство территории Кожевниковского сельского поселения на 2017 год» разработан в целях реализации муниципальной программы «Благоустройство территории Кожевниковского сельского поселения на 2017 год» для формирования адресного перечня наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования (далее - Перечень) и их последующего включения в Программу для проведения работ по благоустройству.

1.2. Наиболее посещаемая муниципальная территория общего пользования, включается в Программу, путем отбора предложений, о выборе территории подлежащей обязательному благоустройству (далее - заявка) по форме, согласно Приложения №1 настоящего Порядка.

1.3. Оценка заявок осуществляется по критериям, установленным настоящим Порядком.

1.4. Оценка заявки проводится комиссией по рассмотрению и оценки предложений граждан о включении в Программу наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования (далее - Комиссия).

1.5. Отбор наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования для включения в Программу осуществляется в конкурентных условиях, для чего используется принцип ранжирования Заявок по сумме баллов, присваиваемых каждой Заявке при ее оценке.

1.6. К отбору для включения в Программу допускаются наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования находящиеся в населенных пунктах на территории Кожевниковского сельского поселения с численностью населения более 100 человек.

1.7. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия и определения:

- «уполномоченный орган» наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования - орган администрации, назначенный постановлением администрации МО «Кожевниковское сельское поселение», который отвечает за организацию и проведение отбора наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования (далее по тексту – Уполномоченный орган);

-«муниципальные территории общего пользования» – территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, скверы, бульвары и прочее)

- «благоустройство территории» – совокупность работ и мероприятий, направленных на создание благоприятных, здоровых и эстетических условий жизни населения на территории муниципального образования;

-«озеленение» – элемент комплексного благоустройства и ландшафтной организации территории, обеспечивает формирование среды с активным использованием растительных компонентов, а также поддержание ранее созданной или  изначально существующей природной среды на территории;

- заявка- заявка на участие в отборе для формирования адресного перечня на включение наиболее посещаемой территории общего пользования в Программу;

-«участник отбора» - инициативная группа, некоммерческая организация, трудовые коллективы, представляющие предложения по благоустройству наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования;

-«дизайн-проект» – проект благоустройства территории общего пользования, в который включается текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории.

-«акт обследования наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования»- документ, составленный по форме, указанной в приложении № 2 к настоящему Порядку, на основании осмотра наиболее посещаемой территории общего пользования, подписанный представителем некоммерческих организаций, трудовых коллективов или не менее чем тремя участниками инициативной группы

**2. Условия участия в отборе, порядок представления предложений**

2.1. Заявки на участие в отборе подаются населением, некоммерческими организациями, трудовыми коллективами.

От имени населения выступает инициативная группа граждан, обладающая активным избирательным правом, численностью не менее 10 человек (далее – участник отбора). Решение инициативной группы оформляется протоколом.

От имени некоммерческих организаций, трудовых коллективов выступает представитель соответствующей организации, определенный протоколом общего собрания.

В протоколе инициативной группы либо общего собрания некоммерческой организации или трудового коллектива, содержится следующая информация:

- о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в муниципальную программу;

-об утверждении дизайн-проекта благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования либо об утверждении проектно-сметной документации;

- о представителе (представителях) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление заявки, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования.

2.2. Необходимыми условиями для включения в муниципальную программу являются:

2.2.1. наличие акта обследования наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, составленного по форме указанной в Приложении №2 к настоящему Порядку.

2.2.2. наличие дизайн - проекта благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, соответствующий требованиям, указанным в Приложении №3 к настоящему Порядку.

**3. Порядок подачи документов для участия в отборе**

3.1. Уполномоченный орган готовит сообщение о проведении отбора, которое подлежит официальному опубликованию на официальном сайте администрации муниципального образования «Кожевниковское сельское поселение» в информационно - телекоммуникационной сети Интернет и в районной газете «Знамя Труда».

3.2. Заявки принимаются в течение периода указанного в сообщении.

3.3. К заявке прилагаются:

- акт обследования наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, составленного по форме указанной в Приложении №2 к настоящему Порядку.

- дизайн-проект благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, соответствующий требованиям, указанным в Приложении №3 к настоящему Порядку.

- заверенная копия протокола инициативной группы либо общего собрания некоммерческой организации или трудового коллектива, с принятыми решениями по вопросам, указанным в подпункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

3.4. Уполномоченный орган регистрирует заявки на участие в отборе в день их поступления в журнале регистрации заявок на участие в отборе в порядке очередности поступления. На заявке в отборе на участие ставится отметка о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Все листы заявки на участие в отборе и прилагаемые документы на участие в отборе должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны участником отбора.

Для юридических лиц заявка на участие в отборе должна быть скреплена печатью участника отбора.

3.5. Заявка на участие в отборе с приложением пакета документов указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка направляется в адрес уполномоченного органа в сроки, указанные в сообщении о проведении отбора.

3.7. Заявка на участие в отборе не допускается к участию в случае:

- если, заявка на участие в отборе подана по истечении срока приема заявок на участие в отборе, указанного в сообщении о проведении отбора;

- если, не представлены в полном объеме документы, предусмотренные в пункте 3.3 настоящего Порядка.

3.8. В случае внесения изменений в настоящий Порядок после официального опубликования срок подачи заявок должен быть увеличен не менее чем на 7 дней

**4. Порядок рассмотрения и оценки предложений**

4.1. Комиссия по рассмотрению и оценке предложений заинтересованных лиц о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в Программу (далее – Комиссия) проводит отбор представленных заявок на участие в Программе посредством оценки заявок на участие в отборе по балльной системе, в соответствии с настоящим Порядком, исходя из критериев отбора в срок не более пяти рабочих дней с даты окончания срока подачи таких заявок.

Комиссия создается и утверждается Постановлением Главы Кожевниковского сельского поселения.

Положение о комиссии по рассмотрению и оценки предложений заинтересованных лиц о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в Программу указан в приложении 5 к настоящему Порядку.

Критерии отбора наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования для участия в Программе по благоустройству наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования указаны в приложении 6 к настоящему Порядку.

Использование иных критериев оценки заявок на участие в отборе не допускается.

4.2. Комиссия рассматривает Заявки на соответствие требованиям, установленным настоящими Порядком и условиями, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее – протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются Заявки всех участников отбора с указанием набранных ими баллов и порядковых номеров, присвоенных участникам отбора по количеству набранных баллов.

4.3. Меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, набравшему большее количество баллов.

4.4. В случае если участники отбора набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, Заявка которого поступила ранее других.

4.5. В результате оценки представленных Заявок осуществляется формирование адресного перечня наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования из участников отбора в порядке очередности (в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания).

4.6. Комиссия проводит проверку данных, представленных участниками отбора, путем рассмотрения представленного пакета документов, при необходимости выезжает на место.

4.7. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

- отклонены все заявки на участие в отборе;

- не подано ни одной заявки на участие в отборе.

4.8. Адресный перечень формируется из числа наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования, прошедших отбор.

4.9. В случае признания отбора несостоявшимся либо в случае, если в результате отбора объем средств, предоставленных на проведение благоустройства наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования из бюджетов всех уровней, останется частично не распределенным среди участников отбора, Уполномоченный орган самостоятельно определяет (дополнить) перечень наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования.

4.10. В случае если предложений по благоустройству наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, соответствующих установленным требованиям и прошедшим одобрение Комиссии поступит на сумму большую нежели предусмотрено программой, Уполномоченный орган формирует отдельный перечень таких предложений для их первоочередного включения в муниципальную программу благоустройства на 2017 год, в случае предоставления дополнительных средств, в том числе в порядке возможного перераспределения.

4.11. Результаты отбора наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования размещаются Комиссией в течение трех рабочих дней со дня принятия решения на официальном сайте администрации муниципального образования «Кожевниковского сельского поселения» (http://sp.kozhreg.ru).

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ №1  к порядку представления, рассмотрения  и оценки предложений заинтересованных лиц, о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в муниципальную программу  «Благоустройство территории Кожевниковского сельского поселения на 2017год» |

**Заявка на включение в муниципальную программу**

**«Благоустройство территории Кожевниковского сельского поселения на 2017 год» наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования**

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование Уполномоченного органа)

изучив Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в муниципальную программу «Благоустройство территории Кожевниковского сельского поселения на 2017 год»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника отбора)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности и Ф.И.О., подписавшего заявку)

изъявляет желание участвовать в отборе наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащих благоустройству и предлагает наиболее посещаемую муниципальную территорию общего пользования, расположенную:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местонахождение наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования)

К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на \_\_\_\_ л.

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ

(представляется в обязательном порядке)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Название документа | Количество листов |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| и т.д. |  |  |

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество подписавшего заявку)

(подпись)

М.П.

Заявка зарегистрирована

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 года

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_час. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_мин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | |  | | --- | | ПРИЛОЖЕНИЕ №2  к порядку представления, рассмотрения  и оценки предложений заинтересованных лиц, о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в муниципальную программу  «Благоустройство территории Кожевниковского сельского поселения на 2017год» | |

**Акт обследования наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представители некоммерческой организации, трудового коллектива, инициативной группы в составе:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

произвели обследование наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, расположенной по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обследованием на месте установлены следующие дефекты:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование элементов благоустройства** | **Техническое состояние** | **Примечание** |
| 1. Проезжая часть |  |  |
| 2. Тротуар |  |  |
| 3. Парковка |  |  |
| 4. Детские, спортивные площадки |  |  |
| 5. Инженерные сети |  |  |
| 6. Малые архитектурные формы |  |  |
| 7. Прочее |  |  |

Глава Кожевниковского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(М.В. Андреев)

(подпись)

М.П.

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ №3  к порядку представления, рассмотрения  и оценки предложений заинтересованных лиц  о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в муниципальную программу  «Благоустройство территории Кожевниковского сельского поселения на 2017год» |

**СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ ДИЗАЙН-ПРОЕКТА**

**по благоустройству наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования**

1. Текстовая часть - пояснительная записка.
2. Технико-экономические показатели (в составе пояснительной записки или на чертежах), необходимые для определения объемов работ по благоустройству, в том числе:

площадь территории благоустройства, площади площадок дворового благоустройства;

площадь тротуаров, пешеходных дорожек;

площадь проездов;

площадь озеленения;

площади участков временного хранения личного автотранспорта жителей;

иные показатели.

1. Схема благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования (рекомендуемый масштаб схемы 1:500), на которой отображаются:

новые проезжие части, тротуары, пешеходные дорожки;

новые участки оборудования мест временного хранения личного автотранспорта жителей;

участки ремонта (восстановления разрушенных) тротуаров, проезжих частей, дорожек и площадок различного назначения, в том числе участки(ов) временного хранения личного автотранспорта жителей;

территории, подлежащие озеленению, в том числе обозначение мест организации газонов (посев трав), участков посадки зеленых насаждений (деревьев, кустарников);

места установки (размещения) малых архитектурных форм – оборудование площадок (для игр детей, для отдыха (скамьи, урны и т.п.), спортивных, хозяйственно-бытовых, а также опор (конструкций) наружного освещения);

площадки для выгула животных;

размещение носителей информации (при необходимости);

устройство ограждений (при необходимости устройства таковых);

временные и аварийные строения и сооружения, подлежащие разборке, демонтажу (при наличии таковых).

1. Чертежи (схемы) на отдельные (типовые и (или) индивидуальные) элементы благоустройства, малые архитектурные формы, опоры (конструкции) наружного освещения.
2. Экспликация зданий и сооружений, ведомости зеленых насаждений, типов покрытий, малых архитектурных форм и переносимых изделий.
3. 3-D визуализация в цвете для более полного, реалистичного восприятия жителями предлагаемых дизайн-проектом решений (желательно).

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ №5  к порядку представления, рассмотрения  и оценки предложений заинтересованных лиц о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в муниципальную программу  «Благоустройство территории Кожевниковского сельского поселения на 2017год» |

**Положение о комиссии по рассмотрению и оценки предложений**

**заинтересованных лиц о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в муниципальную программу**

**«Благоустройство территории Кожевниковского сельского поселения на 2017 год»**

1.1. Комиссия по рассмотрению и оценки предложений заинтересованных лиц о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в муниципальную программу «Благоустройство территории Кожевниковского сельского поселения на 2017год» создается в целях реализации муниципальной программы «Благоустройство территории Кожевниковского сельского поселения на 2017год» для оценки поступивших предложений заинтересованных лиц и формирования адресного перечня наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования, для проведения работ по благоустройству.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

Срок полномочий Комиссии устанавливается равным сроку реализации Программы.

1.3. Руководство Комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

1.4. Комиссия правомочна, если на заседании присутствуют более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос.

1.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

1.6. Прием и регистрация обращений и документов осуществляется секретарем Комиссии.

1.7. Комиссия, в соответствии с критериями, определенными настоящим Порядком, осуществляет оценку обращений и представленных на рассмотрение документов.

1.8. Решения Комиссии в день их принятия оформляется протоколом, который подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания ведет секретарь Комиссии. Указанный протокол составляется в 1-ом экземпляре.

1.9. Решения Комиссии, оформленные протоколами, в течение трех рабочих дней направляются в Уполномоченный орган для формирования Перечня наиболее посещаемых муниципальных территории общего пользования в целях их последующего включения в Программу.

1.10. В случае необходимости Комиссией может быть принято решение о проведении дополнительного обследования наиболее посещаемых муниципальных территории общего пользования.

Комиссия вправе запрашивать необходимую информацию у органов местного самоуправления, организаций независимо от форм собственности.

1.11. Результаты отбора наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования размещаются Комиссией в течение трех рабочих дней со дня принятия решения на официальном сайте администрации муниципального образования «Кожевниковское сельское поселение» (http://sp.kozhreg.ru).

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ №6  к порядку представления, рассмотрения  и оценки предложений заинтересованных лиц, о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в муниципальную программу  «Благоустройство территории Кожевниковского сельского поселения на 2017год» |

**Критерии отбора наиболее посещаемой муниципальной территории**

**общего пользования в муниципальной программе**

**«Благоустройство территории Кожевниковского сельского поселения на 2017 год»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Критерии отбора объектов** | **Бальная оценка,**  **балл** |
| 1 | Отсутствие проведения работ по благоустройству наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в рамках государственных и муниципальных программ за последние 5 лет | 20 |
| 2 | Количество населения, постоянно пользующееся наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования |  |
| 2.1 | До 100 человек | 5 |
| 2.2 | От 100 до 500 человек | 10 |
| 2.3 | От 500 до 1000 человек | 15 |
| 2.4 | Более 1000 человек | 20 |
| 3 | Продолжительность эксплуатации наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования | |
| 3.1 | до 10 лет (включительно) | 10 |
| 3.2 | от 10 до 20 лет (включительно) | 20 |
| 3.3 | от 20 до 30 лет (включительно) | 30 |
| 3.4 | от 30 до 40 лет (включительно) | 40 |
| 3.5 | более 40 лет | 50 |
| 4 | Потребность в элементах благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования | |
| 4.1 | Устройство/ремонт асфальтового покрытия проезжей части, площадок, пешеходных зон | 20 |
| 4.2 | Устройство/ремонт тротуаров | 15 |
| 4,3 | Необходимость устройства парковочных карманов | 10 |
| 4.4 | Необходимость в детских игровых и спортивных площадках | 10 |
| 4.5 | Устройство/ремонт ограждений (заборы, ограды и т.п.) | 5 |
| 4.6 | Потребность в установке скамеек, клумб, урн, беседок, иных элементов благоустройства и озеленения | 5 |